

## Tarjetas de Crédito - Adhesiones y Envío

Ingresamos a la sección Caja-> Débito. Este formulario permite efectuar búsquedas, generar nuevas adhesiones y exportar los archivos para enviar a las distintas entidades.

Inicio / Débitos Automáticos

### Débitos Automáticos

Caja: 22 - Tarj.Patagonia 365 Tributo: Inmobiliario

Tipo Objeto: Inmueble Objeto: [ ]

Contribuyente: [ ]

Incluir Bajas y Convenios no Vigentes

Año: [ ] Mes: [ ] Buscar

Adhesiones Convenios

Nuevo

Total de Registros: 223

| Caja | Tributo      | Ojeto    | Cta | Responsable           | Est | Desde    | Hasta    | Alta       | Baja            |
|------|--------------|----------|-----|-----------------------|-----|----------|----------|------------|-----------------|
| 22   | Inmobiliario | 10000139 | 0   | CONDE SERGIO          | A   | 2021-001 | 9999-999 | 22/05/2006 | [ ] [ ] [ ] [ ] |
| 22   | Inmobiliario | 10000244 | 0   | SOULAGES WALTER RUBEN | A   | 2021-001 | 9999-999 | 20/02/2008 | [ ] [ ] [ ] [ ] |
| 22   | Inmobiliario | 10000312 | 0   | SERRA JULIA EMILIA    | A   | 0-       | 0-       | 14/01/2019 | [ ] [ ] [ ] [ ] |
| 22   | Inmobiliario | 10000822 | 0   | ORFILA JORGE DIEGO    | A   | 2021-001 | 9999-999 | 04/05/2011 | [ ] [ ] [ ] [ ] |
| 22   | Inmobiliario | 10000826 | 0   | GAUD TOBIAS ARMANDO   | A   | 0-       | 0-       | 28/09/2015 | [ ] [ ] [ ] [ ] |

- Liquidaciones
- Cta. Cte.
- Generar Deb
- Exportar Deb.
- Importar Adhe.
- Impr. Entidad
- Generar Reporte

**Paso 1:** Dentro del mismo formulario, se podrán importar adhesiones sólo en caso de que las mismas se lleven a cabo desde la entidad (según formato acordado entre las dos partes). En caso de que las adhesiones se realicen en el Municipio, este paso no será necesario y se podrá ver directamente el Paso 2 de alta de Adhesiones.

Débitos Automáticos

Caja: 587 - TARJETA NARANJA-Aut Tributo: <Todos>

Tipo Objeto: [ ] Objeto: [ ]

Contribuyente: [ ]

Incluir Bajas y Convenios no Vigentes

Año: [ ] Mes: [ ] Buscar

Adhesiones Convenios

Nuevo

| Caja                          | Tributo | Ojeto | Cta | Responsable | Est | Desde | Hasta | Alta | Baja |
|-------------------------------|---------|-------|-----|-------------|-----|-------|-------|------|------|
| No se encontraron resultados. |         |       |     |             |     |       |       |      |      |

Cantidad Activas  Cantidad Bajas

- Liquidaciones
- Cta. Cte.
- Generar Deb
- Exportar Deb.
- Importar Adhe.
- Impr. Entidad
- Generar Reporte

**Importar Adhesiones**
X

Caja:

Tributo:

Período Desde:

Archivo:  No file chosen

Procesar
Cancelar

Seleccionar el último archivo de Adhesiones según la Entidad y Tributo e indicar el período. El formato y denominación del archivo dependerá del convenio establecido previamente.

**Importar Adhesiones**
X

Cargando contenido...

Caja:

Tributo:

Período Desde:

Archivo:  202012-dan-100183625.txt

Procesar
Cancelar

Una vez que termina de importar, se informa con un mensaje en la parte superior. Se puede cerrar la ventana con el botón **Cancelar**.

### Paso 2 - a: Opción Alta de Adhesiones Tributos de tipo Emisión.

Adhesiones
Convenios

Nuevo

Total de Registros: **223**

| Caja | Tributo      | Ojeto    | Cta | Responsable           | Est | Desde    | Hasta    | Alta       | Baja |  |
|------|--------------|----------|-----|-----------------------|-----|----------|----------|------------|------|--|
| 22   | Inmobiliario | 10000139 | 0   | CONDE SERGIO          | A   | 2021-001 | 9999-999 | 22/05/2006 |      |  |
| 22   | Inmobiliario | 10000244 | 0   | SOULAGES WALTER RUBEN | A   | 2021-001 | 9999-999 | 20/02/2008 |      |  |

Se deberán indicar los datos principales para la adhesión, tributo, objeto, rango de períodos, junto con los datos del responsable.

### Adhesión

|                    |                       |               |                         |    |               |                      |
|--------------------|-----------------------|---------------|-------------------------|----|---------------|----------------------|
| Nro:               | <input type="text"/>  | Estado:       | <input type="text"/>    |    |               |                      |
| Tributo:           | Impuesto Inmobiliario | Cta:          | <input type="text"/>    |    |               |                      |
| Objeto:            | Inmueble              | I0001000      | BRAUN DE CORNEJO NELIDA |    |               |                      |
| Texto:             | Debito                |               |                         |    |               |                      |
| Plan/Cuota Desde:  | 2021                  | 1             | Hasta: 2021             | 12 | Modificación: | <input type="text"/> |
| Tipo Distribución: | Sin impresión         | Distribuidor: | <Ninguno>               |    |               |                      |
| Obs:               | <input type="text"/>  |               |                         |    |               |                      |

#### Datos del Responsable

|            |        |          |       |          |
|------------|--------|----------|-------|----------|
| Documento: | DNI    | 25888999 | Sexo: | Femenino |
| Nombre:    | PRUEBA |          |       |          |

Además se deberá indicar la forma de pago a utilizar, en función del tipo de Caja  
- Tipo Débito, corresponde a débitos en cuenta bancaria:

#### Forma de Pago

|       |                      |       |            |         |                      |
|-------|----------------------|-------|------------|---------|----------------------|
| Caja: | Banco Chubut S.A.    | Tipo: | Caja Ahorr | N° Cta: | <input type="text"/> |
| Suc:  | <input type="text"/> |       |            |         |                      |
| CBU:  | <input type="text"/> |       |            |         |                      |

- Tipo Tarjeta de Crédito

#### Forma de Pago

|             |                      |
|-------------|----------------------|
| Caja:       | Tarj.Mastercard      |
| N° Tarjeta: | <input type="text"/> |

**Paso 2 - b:** Opción Alta de Adhesiones para Convenios.

Se puede adherir a débito en el mismo formulario de modificación de los convenios.

### Modificar Convenio de Pago

**Datos del Plan**

Nro. Plan: 41155    N° Plan Anterior:    Estado: Vigente

Tipo: 1    Plan General Inm-Rod-Cem

Origen: Espontánea    Contribuyente: R0016402    GUZMAN ANDRES FERNANDO

Identificación: IKH742

**Forma de Pago:** Débito    **Caja:** Banco Chubut S.A.

Sucursal:    Tipo: <Ninguno>    CBU:    Titular:

Q Buscar

+ Nuevo

+ Nuevo Manual

**✍ Modificar**

🗑 Eliminar

➔ Imputar

↓ Decaer

✖ Anular

🕒 Adelantar

🕒 Eliminar Adelanto

📄 Contrato

### Paso 3: Opción Exportar

Con esta opción nos permite generar los archivos a enviar a la entidad con el formato preestablecido.

Indicamos La Caja, el Tributo y hacemos click en Buscar. Una vez que se listen las Adhesiones, hacemos click en “Exportar Deb.” para generar los archivos a enviar. Siempre se generan los archivos con las adhesiones Activas y que existan liquidaciones en el período indicado (Año y Mes).

### Débitos Automáticos

Caja: 1 587 - TARJETA NARANJA-Aut    Tributo: 2 Rodados

Tipo Objeto: Rodado    Objeto:    Contribuyente:    Año:    Mes:    3 **Buscar**

Incluir Bajas y Convenios no Vigentes

Adhesiones    Convenios

**Nuevo**

Total de Registros: 6155

| Caja | Tributo | Ojeto    | Cta | Responsable               | Est | Desde    | Hasta    | Alta       | Baja |
|------|---------|----------|-----|---------------------------|-----|----------|----------|------------|------|
| 587  | Rodados | R0000845 | 0   | FERREYRA MARIA CRISTINA   | A   | 2021-001 | 9999-999 | 12/01/2019 |      |
| 587  | Rodados | R0001844 | 0   | NEO S.A.                  | A   | 2021-001 | 9999-999 | 22/11/2018 |      |
| 587  | Rodados | R0002394 | 0   | CAMILO CARO LEIZA NATALIA | A   | 2021-001 | 9999-999 | 18/09/2019 |      |
| 587  | Rodados | R0002411 | 0   | GERARDO RAMON BRUNI       | A   | 2021-001 | 9999-999 | 18/03/2020 |      |
| 587  | Rodados | R0002486 | 0   | OLMOS FLORENCIA RELEN     | A   | 2021-001 | 9999-999 | 22/03/2019 |      |

📄 Liquidaciones

💰 Cta. Cte.

📄 Generar Deb

**📄 Exportar Deb.**

📄 Importar Adhe.

📄 Impr. Entidad

📄 Generar Reporte

### Paso 4: Opción Exportar Débitos. Ingresamos el año y mes del 1er vencimiento (la caja se precarga).

Cuando se genera el archivo, se incluye la cuota según mes de vencimiento.

La fecha vencimiento es para indicar la fecha que se tomará para el envío de las liquidaciones, si se indica una fecha, el período se enviará con la indicada. De no indicarla, se toma la fecha de vencimiento propia del período.

Damos click en Generar.

Esperamos que genere el archivo TXT, podemos observar que se deshabilita el formulario y aparece cargando en el centro.

### Exportar Débitos

Caja:   Usar Fecha Venc.:

Año:  Mes:

**Paso 5:** Cuando finaliza la carga nos aparecerá debajo un informe de la cantidad de filas procesadas, el monto total y la posibilidad de Descargar el archivo .

### Exportar Débitos

Caja:   Usar Fecha Venc.:

Año:  Mes:

Cantidad de Filas: 6973 - Monto Total: 4655535.73